



**TAMPERE**

# Perusopetuksen ohjaussuunnitelma

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 14.2.2023

Voimassa 1.3.2023 alkaen

## Sisällys

Perusopetuksen ohjaussuunnitelma .....	1
1. Perusopetuksen ohjaussuunnitelma .....	3
2. Ohjauksen tavoitteet ja tehtävät.....	3
3. Oppilaanohjauksen toteuttaminen ja toimintatavat.....	4
3.1. Luokkamuotoinen ohjaus .....	4
3.2. Pienryhmäohjaus .....	4
3.3. Henkilökohtainen ohjaus.....	4
3.4. Tehostettu henkilökohtainen ohjaus.....	5
4. Ohjaus nivelvaiheissa ja siirtymissä .....	5
4.1. Esiopetuksesta perusopetukseen .....	5
4.2. Alkuopetuksesta 3. luokalle.....	6
4.3. Alakoulusta yläkouluun .....	6
4.4. Siirtymä perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen .....	6
4.5. Oppivelvollisuus ja ohjausvastuun siirtäminen asuinkunnalle .....	7
4.6. Ohjaus muissa siirtymissä.....	8
5. Työn- ja vastuunjako ohjauksessa .....	8
6. Kodin ja koulun yhteistyö ohjauksessa .....	10
7. Koulun työelämäyhteistyö ja TET .....	10
8. Monialaiset verkostot ohjauksessa .....	11
Liitteet: .....	12
1. Moniammatillinen ohjaus ja ohjauksen tavoitteet .....	12

## 1. Perusopetuksen ohjaussuunnitelma

Tampereen kaupungin ohjaussuunnitelmassa kuvataan oppilaanohjauksen järjestämisen rakenteet, toimintatavat, työn ja vastuunjako sekä työskentely monialaisissa verkostoissa, kodin ja koulun yhteistyö ohjauksessa, tehostettu henkilökohtainen oppilaanohjaus, jatko-ohjaus perusopetuksen jälkeisiin opintoihin, työelämäyhteistyö sekä työelämään tutustumisen järjestelyt (OPH-557-2021). Ohjaussuunnitelman tavoitteena on selkeyttää ohjausta ja sen merkitystä sekä edistää yhdenvertaista oppilaanohjausta.

Ohjaussuunnitelma liitetään osaksi paikallista opetussuunnitelmaa. Jokainen koulu täydentää tarvittaessa omat koulukohtaiset tarkennukset ohjaussuunnitelmaan. Yhteisillä tavoitteilla pyritään varmistamaan jokaiselle tarpeitaan vastaava ja riittävä ohjaus (Tampereen kaupunki OPS: Paikallisen opetussuunnitelman laadinta ja keskeiset opetusta ohjaavat ratkaisut).

Ohjaussuunnitelmaa arvioidaan säännöllisesti. Tampereen kaupungin ohjaussuunnitelma ja koulukohtaiset ohjaussuunnitelmat päivitetään tarvittaessa.

## 2. Ohjauksen tavoitteet ja tehtävät

Ohjaustoiminta muodostaa koko perusopetuksen ajan kestävän, perusopetuksen jälkeisiin opintoihin ulottuvan jatkumon. Oppilaanohjauksella edistetään oppilaiden koulutyön onnistumista, opintojen sujumista sekä koulutuksen tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta. Oppilaanohjauksella on keskeinen merkitys sekä oppilaiden, koulun että yhteiskunnan näkökulmasta. (OPS 2014) Ohjaus on kaikkien koulussa työskentelevien aikuisten tehtävä.

Oppilaanohjauksen tehtävänä on edistää oppilaiden kasvua ja kehitystä siten, että jokainen oppilas pystyy kehittämään opiskeluvalmiuksiaan ja vuorovaikutustaitojaan sekä oppimaan elämässä tarvittavia tietoja ja taitoja. Oppilaanohjaus tukee oppilaita tekemään arkielämää, opiskelua, jatko-opintoja sekä tulevaisuutta koskevia päätöksiä ja valintoja. Ohjauksen avulla oppilaat oppivat vaikuttamaan oman elämänsä suunnitteluun ja päätöksentekoon. Oppilaita kannustetaan pohtimaan ja kyseenalaistamaan koulutukseen ja ammatteihin liittyviä ennakkokäsityksiään ja tekemään valintansa ilman sukupuoleen sidottuja roolimalleja. (OPS 2014)

Oppilaanohjauksessa vahvistetaan oppilaan toimijuutta, opiskelutaitoja, päätöksentekotaitoja sekä työelämävalmiuksia. Oppilas on ohjauksessa aktiivinen ja osallistuva jäsen, joka osaa etsiä ajankohtaista tietoa päätöstensä tueksi myös tulevaisuudessa. Oppilaanohjausta toteutetaan yhteistyössä huoltajien kanssa. Oppilaanohjauksen merkitys korostuu koulutuksen nivelvaiheissa. Tavoitteena on, että oppilas siirtyy perusopetuksesta jatko-opintoihin ja saa riittävän tuen siirtymävaiheeseen.

Oppilaanohjauksen tavoitteena Tampereen kaupungissa on, että nuoresta kasvaa aktiivinen tekijä, joka osaa perusopetuksen jälkeen tehdä omia tulevaisuuttaan koskevia päätöksiä ja arvioida päätöksiä uudelleen tilanteiden muuttuessa. Hän osaa hakea riittävästi tietoa ja apua tulevaisuudessa päätöstensä tueksi.

### 3. Oppilaanohjauksen toteuttaminen ja toimintatavat

Opetussuunnitelman mukaan oppilaalla on oikeus saada ohjausta. Oppilaanohjauksella edistetään koulutyön onnistumista ja opintojen sujumista. Vuosiluokilla 1-6 ohjaus toteutuu osana opetusta ja koulun muuta toimintaa pääosin luokanopettajan toimesta. Tavoitteena on tukea ja ohjata oppilaita muun muassa omien vahvuuksien tunnistamisessa, ryhmässä toimimisessa, opiskelutaitojen vahvistamisessa ja vastuun ottamisessa.

Vuosiluokilla 7-9 oppilaanohjaus muodostuu opetussuunnitelman tavoitteiden mukaisesti luokkamuotoisesta ja henkilökohtaisesta ohjauksesta, pienryhmäohjauksesta ja työelämään tutustumisesta. Ohjauksessa lähdetään liikkeelle nuoren omista tavoitteista ja lähtökohdista, millä taataan nuorelle turvallinen ohjaukokemus ja löydetään hänelle sopivat ohjausmuodot.

Oppilaanohjaukseen kuuluu ohjaus nivelvaiheissa ja erilaisissa siirtymissä. Ohjaus pitää sisällään myös mahdollisia tutustumisia oppilaitoksiin ja työpaikoille. Pääpaino ohjauksessa on henkilökohtaisessa ohjauksessa ja oppilaan siirtymän tukemisessa perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen.

#### 3.1. Luokkamuotoinen ohjaus

Oppilaanohjauksen luokkamuotoista ohjausta järjestetään tuntijaon mukaan seuraavasti: 7. ja 8. luokalla 0,5 vuosiviikkotuntia ja 9. luokalla yksi vuosiviikkotunti. Oppilaanohjauksen tavoitteet ja sisällöt on määritetty opetussuunnitelmassa. Luokkamuotoisen ohjauksen teemoina ovat muun muassa:

- opiskelutaidot ja koulunkäynti yläkoulussa
- itsetuntemus, omat vahvuudet, päätöksentekotaidot
- valinnaisainevalinnat
- Suomen koulutusjärjestelmä, koulutus- ja ammattialat
- työelämätaidot, TET, kesätyöt ja yrittäjyys
- jatko-opintomahdollisuudet
- yhteishaku
- tiedonhakutaidot
- tulevaisuustaidot ja itsenäisen elämän taidot

#### 3.2 Pienryhmäohjaus

Oppilaille voidaan järjestää tarpeen mukaan pienryhmäohjausta. Pienryhmäohjauksen teemoina voivat olla esimerkiksi koulutusvaihtoehtoihin syventyminen, opiskelutaitojen sekä motivaation vahvistaminen, työelämään tutustuminen ja kesätyön hakeminen sekä pääsy- ja soveltuvuuskokeisiin valmistautuminen.

#### 3.3 Henkilökohtainen ohjaus

Oppilaalla on oikeus saada riittävästi henkilökohtaista ohjausta opintojen aikana. Henkilökohtaisessa ohjauksessa keskustellaan muun muassa oppilaan koulunkäynnistä ja opintojen sujumisesta, opintoihin

liittyvistä valinnoista, työelämään tutustumisista, mahdollisista tutustumisista oppilaitoksiin sekä jatko-opinnoista. Oppilas voi käydä opiskeluun liittyviä henkilökohtaisia keskusteluja opinto-ohjaajan lisäksi luokanohjaajan, erityisopettajan sekä aineenopettajan kanssa. Päävastuu henkilökohtaisesta ohjauksesta on opinto-ohjaajalla.

### 3.4 Tehostettu henkilökohtainen ohjaus

Osa oppilaista tarvitsee enemmän tukea jatko-opintoihin hakeutumiseen. Tällöin oppilaalla on oikeus saada tehostettua oppilaanohjausta. Tehostettu oppilaanohjaus voi olla henkilökohtaista ohjausta, pienryhmäohjausta sekä työelämään ja koulutukseen tutustumista. (Perusopetuslaki 1214/20)

Tehostettua oppilaanohjausta annetaan 8. ja 9. vuosiluokalla. Tehostettua oppilaanohjausta saavalle oppilaalle laaditaan henkilökohtainen jatko-opintosuunnitelma. Oppilaanohjaaja arvioi tehostetun oppilaanohjauksen tarpeen oppilaskohtaisesti. Tarvetta voidaan kartoittaa myös monialaisessa yhteistyössä. Tehostetun oppilaanohjauksen perusteita voivat olla esimerkiksi sosiaaliset syyt, oppilaan terveydentila, oppimisen haasteet tai oma kokemus ohjauksen tarpeesta. Mikään yksittäinen tekijä ei kuitenkaan määritä tehostetun oppilaanohjauksen tarvetta. Mahdollisuudesta saada tehostettua ohjausta tiedotetaan oppilasta ja huoltajaa.

## 4. Ohjaus nivelvaiheissa ja siirtymissä

Nivelvaiheissa ohjauksen tavoitteena on mahdollisimman sujuva ja turvallinen siirtyminen kouluasteelta toiselle. Sitä edistetään opettajien ja opinto-ohjaajien keskinäisellä sekä moniammatillisella yhteistyöllä. Tampereen kaupungissa on määritelty yhteiset tavoitteet oppimiskeskusteluihin, jotka ovat olennaisia kaikissa siirtymävaiheissa.

Nivelvaiheissa ja siirtymissä huolehditaan välttämättömien tietojen siirrosta vastaanottavaan oppilaitokseen tai asuinkunnalle. Tiedonsiirto sekä tiedonsaanti toteutetaan voimassa olevien lakien määrittämällä tavalla. Tiedonsiirrosta määrätään tarkemmin seuraavissa laeissa: perusopetuslaki, oppivelvollisuuslaki, laki tutkintokoulutukseen valmentavasta koulutuksesta, lukiolaki ja laki ammatillisesta koulutuksesta.

### 4.1. Esiopetuksesta perusopetukseen

Esikoulun opettaja ja tuleva 1. luokan luokanopettaja käyvät keväällä keskustelua siirtymästä kouluun. Tarvittaessa luokanopettaja osallistuu oppimissuunnitelmapalaveriin esikoulun opettajan ja huoltajan kanssa. Tulevat 1.-luokkalaiset tutustuvat kouluun etukäteen. Pohjaa siirtymälle esiopetuksesta perusopetukseen luodaan esiopetusvuoden aikana esi- ja alkuopetuksen yhteistyöllä.

Esiopetusvuoden aikana huoltajia tiedotetaan ensimmäisen vieraan A1-kielen valinnasta. Eri kieliin tutustutaan varhaiskasvatuksen kielisuihkussa ja esiopetuksen kielikasvatus-tunneilla. Kielivalinnoista ja -ohjelmista tiedotetaan huoltajia vuosittain järjestettävissä koulukohtaisissa ja keskitetyissä kielivalintatilaisuuksissa. (OPS Tampere vuosiluokat 1-2)

## 4.2. Alkuopetuksesta 3. luokalle

Toisen vuosiluokan päättyessä järjestetään oppimiskeskustelu, johon osallistuvat oppilas, huoltaja/huoltajat ja luokanopettaja. Huoltajien ja oppilaan suostumuksella keskusteluun voidaan kutsua muitakin koulun toimijoita, joiden kanssa oppilas on ollut alkuopetuksen aikana tekemisissä. Keskustelussa tuodaan esille oppilaan vahvuuksia oppijana ja mietitään mahdollisia tuen tarpeita.

Nivelvaiheessa oppilas ja huoltajat saavat tietoa oppilaan edistymisestä oppiaineissa ja laaja-alaisessa osaamisessa. 2. Luokan aikana valitaan mahdollinen A2-kieli tuleville vuosille.

## 4.3. Alakoulusta yläkouluun

Ohjauksen tavoitteena on tukea oppilaan sujuvaa siirtymistä 6. luokalta 7. luokalle. Nivelvaiheessa oppilaat saavat tietoa tulevasta opiskelusta 7.-9. luokalla. Koulun henkilökunta ja tukioppilaat edistävät uuteen kouluun sopeutumista.

Kuudennella luokalla luokanopettaja käy oppilaan ja huoltajan kanssa oppimiskeskustelun, jossa keskustellaan siirtymävaiheeseen liittyvistä asioista. Alakoulut huolehtivat oppilaan opiskelun järjestämiseksi tarpeellisten tietojen siirtämisestä yläkouluun. Oppilaan siirtymistä alakoulusta yläkouluun tuetaan luokanopettajan/luokanohjaajan, erityisopettajien, rehtorien sekä oppilaanohjaajien välisellä yhteistyöllä. Tarvittaessa tehdään myös moniammatillista yhteistyötä.

Oppilaat ja huoltajat saavat 6 -luokan aikana tarvittavat tiedot yläkouluun siirtymisestä. Yläkoulut järjestävät 6.-luokkalaisten huoltajille infoillat, joissa kerrotaan myös painotusmahdollisuuksista. Tampereella on useita opetussuunnitelmallisia painotuksia yläkouluissa. Hakukäytännöistä tiedotetaan kaupunkitasoisesti yhteisellä viestillä sekä kaupungin internet-sivuilla.

## 4.4. Siirtymä perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen

Perusopetuksen ja toisen asteen koulutuksen nivelvaiheessa ohjauksen tehtävänä on tukea oppilasta koulutus- ja urasuunnittelussa. Tavoitteena on riittävät jatko-opintovalmiudet ja sujuva siirtyminen asteelta toiselle. Tehostetun ohjauksen tarve huomioidaan henkilökohtaisen ohjauksen määrässä ja muodoissa.

Onnistunut siirtymä edellyttää tiivistä perusopetuksen ja toisen asteen välistä yhteistyötä. Oppilaanohjaaja valmistee siirtymää antamalla tietoa ja ohjausta toisen asteen koulutusvaihtoehtoista ja sopimalla tutustumisia sekä koulutuskokeiluja oppilaitoksiin. Tarvittaessa tehdään moniammatillista yhteistyötä.

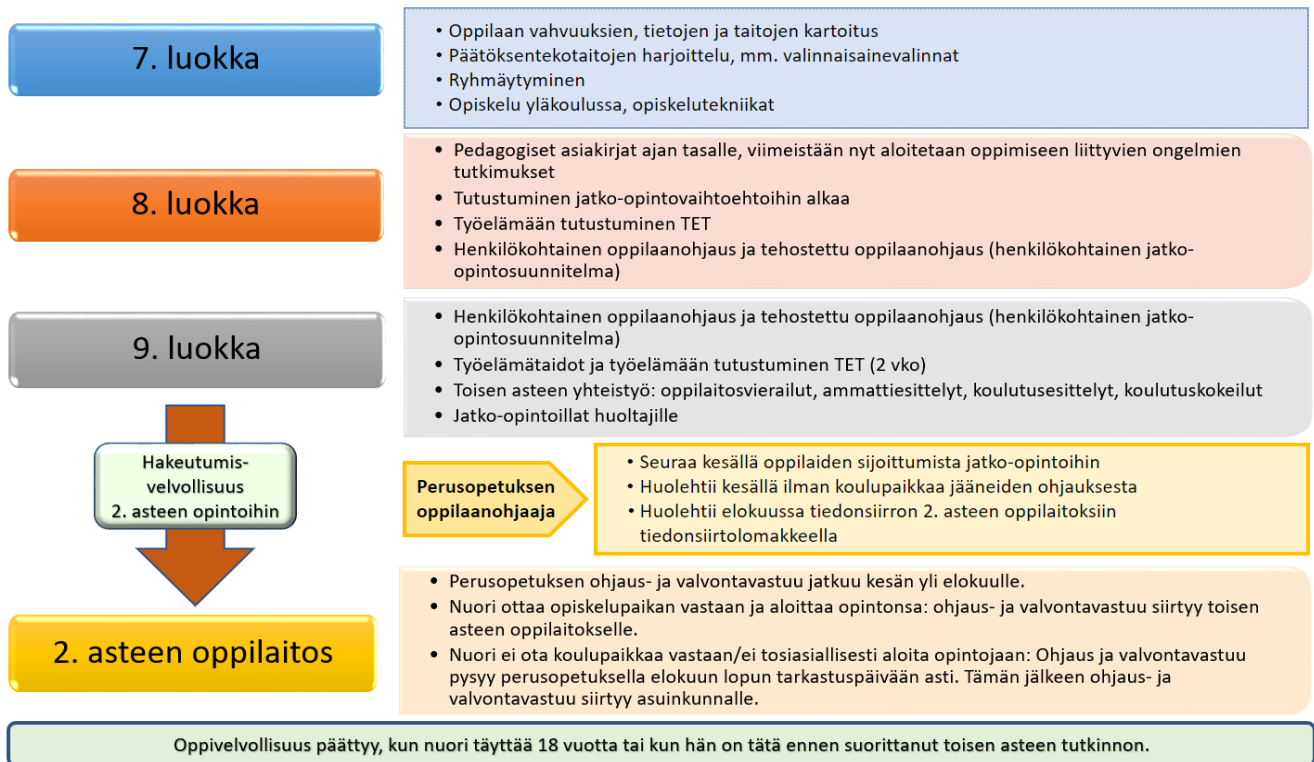
Huoltajia tiedotetaan yhteishausta ja jatko-opintomahdollisuuksista. Tampereella järjestetään yhteiset jatko-opintoillat huoltajille: 8. luokan huoltajille keväällä sekä 9. luokan huoltajille syksyllä. Tämän lisäksi järjestetään erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden jatko-opintopäivä oppilaille sekä ilta huoltajille. Tarpeen vaatiessa järjestetään jatko-opintoilta myös monikielisille.

Oppilaan opiskelun järjestämiseksi välttämättömät tiedot siirretään uuteen oppilaitokseen. Tiedonsiirto tehdään yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa päättöluokan aikana. Syksyllä oppilaanohjaaja toimittaa tiedonsiirtolomakkeet niihin oppilaitoksiin, joissa oppilaat ovat aloittaneet opiskelunsa. Tarvittaessa järjestetään henkilökohtaisia tiedonsiirtopalavereja vastaanottavan oppilaitoksen kanssa keväällä tai elokuussa.

Oppilaanohjaaja antaa ohjausta kesällä yhteishaun tulosten tultua. Tarvittaessa ohjausta jatketaan elokuun aikana, jos nuori ei ole aloittanut opintojaan toisella asteella. Oppilaanohjaaja seuraa perusopetuksen päättäneiden sijoittumista jatko-opintoihin ja huolehtii yhteishaussa ilman opiskelupaikkaa jääneiden ohjauksesta oppivelvollisuuslainsäädännön mukaisesti.

**Koulu kuvaa tarkemmin lukuvuosisuunnitelmassa nivelvaiheiden käytäntönsä.**

### Pääkohdat ohjauksessa perusopetuksesta toiselle asteelle



#### 4.5. Oppivelvollisuus ja ohjausvastuun siirtäminen asuinkunnalle

Oppilaat, jotka eivät aloita opintoja peruskoulun jälkeen siirtyvät asuinkunnan ohjattavaksi. Perusopetuksen oppilaanohjaaja ilmoittaa ilman opiskelupaikkaa olevat oppilaat asuinkunnalle Valpasjärjestelmän kautta ministeriön asettaman päivän jälkeen elokuussa. Asiasta on ilmoitettava myös nuoren huoltajalle. Jos oppilas valmistuu muuna ajankohtana kuin lukuvuoden päättyessä, vastaa perusopetuksen oppilaanohjaaja ohjauksesta kuukauden ajan valmistumisesta, minkä jälkeen oppilas siirtyy asuinkunnan vastuulle. (Oppivelvollisuuslaki 1214/2020)

Perusopetuksen oppilaanohjaaja tekee tarvittaessa ennakoivaa yhteistyötä kuntavalvonnan kanssa, jos näyttää siltä, että nuori ei peruskoulun jälkeen siirry suoraan opintoihin. Perusopetus siirtää asuinkunnalle välttämättömät tiedot yhteistyössä huoltajan kanssa.

#### 4.6. Ohjaus muissa siirtymissä

Oppilaan koulupolulla voi olla nivelvaiheiden lisäksi myös muita siirtymiä, joissa ohjauksen merkitys korostuu. Jotta siirtymä olisi mahdollisimman sujuva, on olennaista huolehtia opiskelun järjestämisen kannalta olennaisen tiedon siirtämisestä. Lähettävän koulun tulee huolehtia, että vastaanottava oppilaitos saa oppilaasta välttämättömät tiedot opetuksen järjestämiseksi.

Tällaisia siirtymiä ovat esimerkiksi

- peruskoulusta toiseen
- muutto ulkomailta Suomeen
- valmistavasta opetuksesta perusopetukseen
- yleisopetuksen ryhmästä erityisluokalle
- nuorten perusopetuksesta aikuisten perusopetukseen
- siirtymä joustavaan perusopetukseen (JOPO)
- muutto ulkomaille (kaupungin erillinen ohje oppivelvollisuuden keskeyttämisestä)
- oppivelvollisuuden tilapäinen keskeytys (kaupungin erillinen ohje oppivelvollisuuden keskeyttämisestä)

#### 5. Työn- ja vastuunjako ohjauksessa

Ohjauksen perusta muodostuu koko koulun ohjausveloitteesta. Yhteistyön tavoitteena on taata oppilaalle yhtenäinen ohjaus koko perusopetuksen ajaksi.

**Rehtori** luo edellytyksen ohjauksen toteuttamiselle ja huolehtii, että oppilaille on mahdollisuus saada ohjausta opetussuunnitelman edellyttämällä tavalla. Rehtori on vastuussa siitä, että koko henkilöstö osallistuu ohjaustyöhön. Hän tukee yhteistyötä eri toimijoiden kesken ja osallistuu tarvittaessa yhteistyöhön.

**Oppilaanohjaajalla** on päävastuu oppilaanohjauksen toteuttamisesta vuosiluokilla 7-9. Oppilaanohjausta toteutetaan ohjauskeskusteluissa, luokkamuotoisessa ohjauksessa ja pienryhmäohjauksessa. Tarvittaessa oppilaalle annetaan tehostettua henkilökohtaista ohjausta. Koulutuksen järjestäjän vastuulla on oppivelvollisuuden toteutumisen valvonta, kunnes oppilas on aloittanut opintonsa toisella asteella. Hakeutumisvelvollisten ohjaus- ja valvontavastuu koululla on oppilaanohjaajalla.

Tämän lisäksi **oppilaanohjaaja**:

- ohjaa jatko-opintoihin hakeutumiseen ja ammatinvalintaan
- organisoi yhteishaun
- organisoi työelämään tutustumisen omassa koulussaan
- vastaa oppilaanohjaukseen liittyvien asioiden tiedottamisesta sekä oppilaille että huoltajille
- suunnittelee ja koordinoi ohjausta oman koulun sisällä
- ohjaa valinnaisaineiden valinnassa
- osallistuu nivelvaiheen ohjaustyöhön yhdessä alakoulun opettajien sekä toisen asteen yhteistyötahojen kanssa
- kuuluu koulun pedagogisen tuen tiimiin sekä yhteisölliseen oppilashuoltoryhmään



- osallistuu tarvittaessa oppimiskeskusteluihin ja oppilaiden monialaisiin tapaamisiin omassa asiantuntijaroolissaan
- ylläpitää ammattitaitoaan osallistumalla opinto-ohjaajien yhteisiin kokouksiin ja koulutuksiin
- tekee yhteistyötä muiden peruskoulujen, toisen asteen, korkea-asteen sekä mahdollisesti muiden yhteistyötahojen kanssa
- ohjaa ja valvoo, että oppivelvollinen hakeutuu ennen perusopetuksen viimeisen vuosiluokan päättymistä perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen
- tarkastaa, että oppivelvollinen on saanut paikan perusopetuksen jälkeisestä koulutuksesta yhteishaun tulosten julkaisemisen yhteydessä
- ohjaa yhteishaun tulosten tultua sekä elokuussa ilman opiskelupaikkaa olevia nuoria
- ilmoittaa asuinkunnalle, mikäli oppivelvollinen ei ole saanut opiskelupaikkaa tai ei ole aloittanut opintojaan.

**Luokanopettaja** vastaa oppilaanohjauksesta vuosiluokilla 1-6. Ohjaus toteutuu pääasiassa eri oppiaineiden opetuksen ja koulun muun toiminnan yhteydessä. Oppilaanohjaukseen voidaan myös varata oppitunteja. Oppilaanohjauksesta vastaa luokanopettaja yhdessä muiden opettajien kanssa.

**Luokanohjaaja, luokanopettaja ja erityisluokanopettaja** pitää yhteyttä oppilaan huoltajiin, seuraa oppilaan koulunkäynnin säännöllisyyttä ja järjestää oppimiskeskustelut. Hän huolehtii oman luokkansa oppilaiden hyvinvoinnista, opintojen etenemisen seurannasta ja tukee heitä koulunkäynnissä. Hän rakentaa toimivan vuorovaikutussuhteen koulun, oppilaiden ja huoltajien välille. Opettaja tunnistaa tuen tarpeita ja vastaa pedagogisten asiakirjojen laadinnasta.

**Aineenopettaja** on asiantuntija oman oppiaineensa opetuksessa ja pedagogisessa ohjauksessa. Hän ohjaa oppilasta erilaisten opiskelustrategioiden tunnistamisessa ja kehittämisessä. Aineenopettaja antaa oppilaalle ohjaavaa ja kannustavaa palautetta edistymisestä. Pyrkimyksenä on, että aineenopettaja huomioi opetuksessaan aineensa yhteydet ammatteihin, työelämään ja jatko-opintoihin sekä tulevaisuuden osaamistarpeet. Aineenopettaja tunnistaa tuen tarpeita ja osallistuu pedagogisten asiakirjojen laadintaan.

**Laaja-alainen erityisopettaja ja erityisluokanopettaja** kartoittaa, auttaa ja tiedottaa tuen tarpeesta. Erityisopettaja on mukana pedagogisten asiakirjojen laadinnassa sekä osallistuu tarvittavien tukitoimien suunnitteluun. Erityisopettaja on mukana nivelvaiheen tiedonsiirrossa. Erityisopettaja ja opinto-ohjaaja tekevät yhteistyötä esimerkiksi erityisopetusta saaneiden oppilaiden jatko-opintoihin siirtymisessä.

**Kouluvalmentaja** tukee oppilaiden oppimista ja arkea. Kouluvalmentaja osallistuu koulun yhteisöllisen ja oppilaita osallistavan toimintakulttuurin sekä koulun hyvinvoinnin edistämiseen. Hän toimii koulun muun henkilöstön kanssa turvallisena aikuisena, joka kohtaa ja kuuntelee oppilaita, ennaltaehkäisee kiusaamista ja yksin jäämistä, edistää yhteisöllisyyttä ja hyvää ryhmähenkeä sekä ohjaa koulun harrastuksiin.

**Koulunkäynninohjaaja** tukee oppilaita oppimisessa oppituntien aikana sekä toimii oppilaiden tukena muissa ohjaustilanteissa koulupäivän aikana.

**Oppilashuollon työntekijät** koulukuraattori, koulupsykologi, kouluterveydenhoitaja ja koululääkäri osallistuvat yksilökohtaiseen ja yhteisölliseen oppilashuoltotyöhön. Oppilaanohjaukseen liittyvissä asioissa oppilashuollon työntekijät tekevät yhteistyötä huoltajien, oppilaanohjaajan ja koulun muun henkilökunnan kanssa.

## 6. Kodin ja koulun yhteistyö ohjauksessa

Ohjaus rakentuu lapsen, huoltajien ja koulun väliselle yhteistyölle. Koulun toimijoiden ja kodin välisellä yhteistyöllä turvataan oppilaan opintopolku ja siirtymä nivelvaiheissa. Koulusta yhteistyötä tekevät oppilaanohjaajat, rehtorit, luokanopettajat, -ohjaajat, erityisopettajat ja aineenopettajat sekä oppilashuollon puolelta kuraattorit, koulupsykologit ja terveydenhoitajat. Ohjauksen näkökulmasta yhteistyö korostuu nivelvaiheissa, jolloin mukaan yhteistyöhön otetaan vastaanottavan oppilaitoksen työntekijöitä.

Hakeutumisesta opetussuunnitelmallisiin painotuksiin sekä kielivalinnoista tiedotetaan huoltajille ja oppilaille kaupungin sivuilla, tiedotteilla ja infotilaisuuksissa. Koulut tiedottavat valinnaisainevalinnoista oppilaita ja huoltajia ennen valintojen tekoa. Siirryttäessä toiselle asteelle huoltajille annetaan tietoa toisen asteen koulutusvaihtoehdoista sekä hakeutumisesta toiselle asteelle. Tampereen kaupunki järjestää perus- ja toisen asteen yhteistyönä jatko-opintoiltoja 8. sekä 9. luokkien huoltajille. Lisäksi kouluissa voidaan järjestää huoltajille infotilaisuuksia erilaisista ohjaukseen liittyvistä aiheista sekä luokkakohtaisia vanhempainiltoja.

Huoltajia tiedotetaan opintojen sujumisesta sähköisen tietojärjestelmän kautta sekä oppimis- ja ohjauskeskusteluissa. Huoltajia kannustetaan ottamaan yhteyttä oppilaanohjaajaan ja muihin koulun aikuisiin tukea ja ohjausta vaativissa tilanteissa matalalla kynnyksellä. Henkilökohtaista ohjausta annetaan jokaiselle peruskoulun päättävälle nuorelle ja ohjausta tehdään yhteistyössä huoltajan kanssa. Oppilaan pedagogisen tuen tarpeista siirretään tietoa toisen asteen oppilaitoksiin huoltajan kanssa yhteistyössä.

Huoltajan on huolehdittava siitä, että nuori suorittaa oppivelvollisuutta (Oppivelvollisuuslaki 1214/20).

## 7. Koulun työelämäyhteistyö ja TET

Oppilaanohjaus yhdistää koulua yhteiskuntaan ja työelämään. Sen avulla edistetään oikeudenmukaisuuden, yhdenvertaisuuden, tasa-arvon ja osallisuuden toteutumista sekä ehkäistään syrjäytymistä koulutuksesta ja työelämästä. Oppilaanohjauksessa kehittyvät tiedot ja taidot edistävät osaltaan osaavan työvoiman saatavuutta sekä osaamisen kysynnän ja tarjonnan yhteensovittamista tulevaisuuden työelämässä. (OPS, Oppilaanohjaus) Työelämätaitoja käsitellään myös Yrittäjäoppimiskokonaisuudessa, Teknologia-ura - tapahtumassa, Taitaja9-kilpailussa sekä työelämäviikon aikana.

Koulun työelämäyhteistyön muotoina voivat olla työelämään tutustumisjaksot (TET), vierailut työpaikoille ja yrityksiin sekä ammattilaisten vierailut eri oppiaineiden tunneilla. Oppilaille tulee järjestää perusopetuksen 7–9. vuosiluokkien aikana työelämään tutustumista koulutusvalintojen tueksi ja työn arvostuksen lisäämiseksi. Työelämään tutustumisjaksojen pituudet voivat vaihdella luokka-asteesta riippuen. Tampereella 9. luokkalaiset ovat syyslukukaudella kahden viikon mittaisella TET-jaksolla. Koulujen TET-jaksot sovitaan yhdessä perusopetuksen koulujen kanssa alueellisten päällekkäisyyksien välttämiseksi.

TET-jaksojen aikana oppilas tutustuu eri ammatteihin, saa kokemusta työpaikalla toimimisesta sekä työelämän toimintatapojen ja pelisääntöjen noudattamisesta. Työelämään ja ammattialoihin tutustuminen sekä työnhaun harjoittelu lisäävät oppilaiden työelämä tietoutta.

Tampereella on alueellisia joustavan perusopetuksen luokkia (JOPO-luokkia), joissa korostuu toiminnallinen ja työelämäpainotteinen opetus. Työpaikkaopiskelu on joustavan perusopetuksen keskeinen opiskelumuoto. Sen tarkoituksena on tukea oppilasta oivaltamaan oppiaineiden tarpeellisuus käytännön

työn kautta sekä tarjota mahdollisuus etsiä omaa ammattia työelämän kokemusten kautta. Työpaikkajaksolla opitaan vaihtoehtoisilla menetelmillä opetussuunnitelman mukaisia oppisisältöjä opiskelutehtävien avulla. Työpaikkajaksojen määrä ja kesto suunnitellaan jokaiselle nuorelle yksilöllisesti nuoren tarpeita vastaavaksi.

**Koulut kuvaavat työelämään tutustumisen käytännöt ja aikataulut lukuvuosisuunnitelmaan.**

## 8. Monialaiset verkostot ohjauksessa

Ohjauksessa on keskeistä yhteistyö eri toimijoiden kanssa. Yhteistyötä tehdään sekä koulun sisällä että koulun ulkopuolisten tahojen kanssa. Verkostojen välinen yhteistyö mahdollistaa hyvän pohjan ohjauksen toteuttamiselle. Tarkoituksena on varmistaa, että yhteistyön avulla tuetaan oppilaan opiskelua ja oppimista, lisätä työelämä tietoutta sekä sujuvaa siirtymistä jatko-opintoihin. Koulun ulkopuoliset verkostot määräytyvät sekä koulun että oppilaan tilanteen ja tarpeen mukaan.

Perusopetuksen ja toisen asteen koulutuksen järjestäjien välillä tehdään yhteis- ja ennakointityötä, jotta Tampereella olisi riittävästi sopivia opiskelupaikkoja peruskoulun päättävälle nuorille. Perusopetuksen ja toisen asteen yhteistyötiimi vastaa kaupungissa koulutuksen järjestäjien välisestä yhteistyöstä. Perusopetuksen ja toisen asteen opinto-ohjaajien työrukkanen toimii yhteistyötiimin alaisuudessa. Työrukkanen mm. nostaa asioita yhteistyötiimiin, suunnittelee yhteisiä opinto-ohjaajien tapahtumia, järjestää jatko-opintoillat sekä kehittää nivelvaiheen käytäntöjä. Yhteistyössä Pirkanmaan ammatillisen erityisopetuksen koordinaatiokeskuksen kanssa kerätään ennakointitietoa erityisen tuen jatko-opintopaikkojen tarpeesta.

Koulun ulkopuolisia yhteistyötahoja ovat esimerkiksi

- perusasteen oppilaanohjaajien alueellinen ja seutukunnallinen verkosto
- oppilaanohjauksen koordinoiva opinto-ohjaaja
- toisen asteen oppilaitokset, muut oppilaitokset, korkeakoulut
- työelämän edustajat, paikalliset yritykset ja työpaikat, esim. TET-vastuuhenkilöt
- lasten ja nuorten palvelut, esim. nuorisotyö ja seurakunnat
- viranomaiset, esim. sosiaali- ja terveyspalvelut, poliisi
- Pirkanmaan ohjausverkosto ja ELO-ryhmä (Pirkanmaan elinikäisen ohjauksen yhteistyöryhmä)
- Opetushallituksen ohjaus- ja neuvontapalvelu, AVI, OKM, työ- ja elinkeinohallinto
- Ohjaamo
- Pirkanmaan ammatillisen erityisopetuksen koordinaatiokeskus (PAEK) ja ammatillisten erityisoppilaitosten verkosto (AMEO)
- kaupungin oppivelvollisuuden valvonta- ja ohjaushenkilö
- järjestöt ja yhdistykset, esim. TAT, kerhotoiminta ja harrastustoiminta
- hankeyhteistyö
- tuutoropettajat
- vanhempainyhdistykset

Liitteet:

1. Moniammatillinen ohjaus ja ohjauksen tavoitteet

OHJAUKSEN TAVOITTEET JA VASTUUT

